OFFICE OF THE COMMISSIONER/आयुक्त का कार्यालय
NAGPUR-I COMMISSIONERATE/ नागपूर- I आयुक्तालय
CGST & CENTRAL EXCISE/ केंद्रीय माल और सेवाकर
GST BHAVAN, TELANGKHEDI ROAD/जी.एस.टी.भवन, तेलंगखेड़ी मार्ग
CIVIL LINES, NAGPUR - 440 001/सिविल लाइंस, नागपुर - 440 001

File No. II(3)03/NEWLY-HAVALDAR/2023/ET-I/NGP-I/ Dated 12.06.2023.

स्थापना आदेश क्र./ Establishment order No.87/2023 दिनांक /Dated : 12.06.2023.

Appointment Order No. Bhopal GST & CX/CCO & CCA/HAVALDAR/83144 Date 08.06.2023

विषय- स्था.-सीजीएसटी एवं केन्द्रीय उत्पाद शुल्क नागपुर-I आयुक्तालय के हवलदार संवर्ग में नियुक्ति-संबन्धित।

Sub:- Estt.- Appointment in the cadre of Havaldar in CGST & Central Excise, Nagpur-I Commissionerate.

***

श्री अजय परमार [अ.पि.व.], कर्मचारी चयन आयोग द्वारा नामांकित, को सीजीएसटी एवं केन्द्रीय उत्पाद शुल्क वर्ग-'ग' (सामान्य) के हवलदार के रूप में, अस्थायी और अगले आदेशों तक, पे बेंड रु.5200-20200/- के वेतनमान में रु.1800/- के ग्रेड-पे (सातवे वेतन आयोग मैट्रिक्स स्तर 1 के अंतर्गत रु.18000-56900/-) और हवलदार संवर्ग के लिए समय-समय पर स्वीकृत महंगाई व अन्य भत्तों के साथ नियुक्त किया जाता है। यह नियुक्ति व्यक्ति विशेष के कार्य ग्रहण करने की तिथि से प्रभावित होगी ।

Shri. Ajay Parmar [OBC], nominated by the Staff Selection Commission is hereby appointed as Havaldar of CGST & Central Excise Group-C (Others), temporarily and until further orders, in the pay scale of Rs.5200-20200/-, Grade Pay of Rs.1800/- as per 7th pay commission (Pay Level-1, Rs.18000-56900/-) with and such dearness and other allowances as admissible to the Cadre of Havaldar from time to time. The appointment shall take effect from the date on which the individual is taken to duty.

2. यह नियुक्ति अस्थायी है और जाति/समुदाय प्रमाण पत्र, चरित्र व पूर्ववृत्त एवं उम्मीदवार द्वारा दिए गए उम्र और योग्यता के प्रमाण पत्रों की उचित माध्यम से जांच पर आधारित है। यदि जांच में पाया जाता है कि उम्मीदवार का अ.जा./अ.ज.जा./ अ.पि.व./ई.डब्लू.एस. से होने का दावा गलत है या कोई प्रतिकूल अभियुक्ति

मिलती है तो उसकी सेवा बिना कारण बताए समाप्त की जा सकती है और भारतीय दंड संहिता,1860, संशोधित, के प्रावधानों के अंतर्गत गलत दस्तावेज प्रस्तुत करने के लिए अन्य कार्यवाही की जा सकती है।

The appointment is provisional and is subject to verification of Caste/Community certificate, character and antecedents and also certificates submitted by the candidate regarding age and eligibility, through proper channels. If the verification reveals that the claim of candidate that he/she belongs to Scheduled Caste/Scheduled Tribe/ OBC/ EWS is false or any adverse remark/s received, his/her services will be liable to termination forthwith without assigning any reasons and without prejudice to such other action as may be taken under the provisions of the Indian Penal Code, 1860, as amended, for production of false certificates.

3. उसे भारत के संविधान के प्रति निष्ठा की शपथ लेनी होगी या इस संबंध में निर्धारित फॉर्म में सत्य निष्ठा अभिपुष्टि देना होगा।

He/She will be required to take an oath of allegiance to the Constitution of India or make a solemn affirmation to that effect in prescribed form.

4. उसे भारत सरकार के अपने कर्मचारियों के लिए निर्धारित और जिस आयुक्तालय में उसकी नियुक्ति हुई है उसमें प्रचलित आधार-व्यवहार व अनुशासन के नियम-कायदों का पालन करना होगा ।

He/She will have to confirm to the rules and norms of discipline and conduct prevailing in the Commissionerate where he/she is posted and also those imposed by the Government of India on its employees.

5. यदि वह पहले से ही कार्यरत है तो उसे अपने मूल विभाग से यथाविधि कार्यमुक्त होना होगा और कार्यभार ग्रहण करते समय इस संबंध में साक्ष्य प्रस्तुत करना होगा।

If he/she is already employed, he/she has to get properly relieved from his/her parent department and produce evidence to that effect at the time of joining.

6. यदि उसने अपना नाम किसी रोजगार कार्यालय में दर्ज कराया है और कार्ड अभी तक वापिस जमा नहीं किया है तो ड्यूटि पर रिपोर्ट करते समय उसे अपना रोजगार कार्यालय पंजीकरण कार्ड सौंप देना चाहिए।

He/ She should surrender the employment exchange registration card at the time of his/her reporting for duty, if he/she had registered his/her name in any employment exchange and the card is not yet surrendered.

7. ड्यूटि पर रिपोर्ट करते समय उसे यह भी बताना चाहिए कि क्या वह पहले से ही रोजगार के लिए किसी प्रतियोगी परीक्षा में आवेदन कर/उपस्थित हो चुका/ चुकी है ।

He/She should also intimate, at the time of reporting for duty, if he/ she has already applied/appeared in any other competitive examination for employment.

8. संबंधित आयुक्त को पूर्ण अधिकार है कि वह दूसरे शासकीय कार्यालयों या कहीं और नियुक्ति के लिए उसके आवेदन को प्रेषित करे या रोक दे ।

The Commissioner concerned has full discretion to forward or withhold his/her application for appointment in other Government offices or elsewhere.

9. उसे निर्धारित अवधि में विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण करनी चाहिए ।

He/ She should pass the Departmental Examination within the prescribed period.

10. उसे कार्यभार ग्रहण करने की तिथि से दो वर्षों तक परिवीक्षा अवधि में रखा जाएगा। हवलदार के संवर्ग में उसका अवरोधन/नियमितीकरण परिवीक्षा अवधि को सफलतापूर्वक पूर्ण करने व विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण करने पर निर्भर होगा ।

He/She will be kept on probation for a period of two years from the date on which he/she is taken to duty. His/Her retention/confirmation in the cadre of Havaldar will depend upon his/her successful completion of the probation period and also on passing the departmental examination.

11. उसे नये पुनर्गठित परिभाषित योगदान पेंशन प्रणाली (न्यू पेंशन स्कीम) जैसा वित्त मंत्रालय, आर्थिक मामलों का विभाग, ई.सी.बी और पी.आर मण्डल की फाइल सं. 5/7/2003-ECB&PR दिनांक 22.12.2003, में वर्णित है, के अंतर्गत रखा जाएगा ।

He/She will be considered under the new restructured defined contribution Pension System (New Pension Scheme) as notified vide F.No. 5/7/2003 ECB&PR dated 22.12.2003 of ECB & PR Division, Department of Economics, Ministry of Finance.

12. पद ग्रहण करने के लिए उसे कोई यात्रा भत्ता अदा नहीं किया जाएगा । विभागीय उम्मीदवारों के मामले में लागू नियमों के अनुसार विचार किया जाएगा ।

No T.A. will be paid to him/her for joining the post. In respect of departmental candidates, their cases will be considered as per the rules in force.

13. भोपाल अंचल के हवलदार के सामान्य संवर्ग में उसकी परस्पर वरिष्ठता लागू नियमों/दिशा निर्देशो के अनुसार निर्धारित होगी ।

His/Her inter-se seniority in the cadre of Havaldar of Bhopal Zone will be fixed as per the rules/guidelines in force.

14. उसे अपने धर्म परिवर्तन के विषय में तुरंत ही नियुक्ति अधिकारी को सूचित करना चाहिए ।

He/She should intimate the appointing authority as and when he/she changes his/ her religious faith.

15. हवलदार के सामान्य संवर्ग में उसका स्थानांतरण भोपाल अंचल के किसी भी आयुक्तालय में किया जा सकता है । पदोन्नति होने पर, उसको भारत में कहीं भी स्थानांतरित किया जा सकता है ।

He/She is liable to be transferred anywhere in the common cadre of Havaldar in all Commissionerates of Bhopal Zone. On promotion, he/she is liable to be transferred anywhere in India.

16. उसे जाति प्रमाण पत्र निर्धारित प्रोफॉर्मा में जमा करने का निर्देश दिया जाता है, यदि पहले निर्धारित प्रोफॉर्मा में जमा नहीं कराया गया है।

He/ She is directed to submit the Caste Certificate in prescribed proforma, if not submitted earlier in the required proforma.

17. यदि उम्मीदवार द्वारा की गई कोई घोषणा या प्रस्तुत की गई सूचना गलत साबित होती है या यह पाया जाता है कि उम्मीदवार ने जानबूझ कर कोई महत्वपूर्ण सूचना छुपाई है तो उसको सेवा से हटाया जा सकता है और अन्य दूसरी कार्यवाही, जो आवश्यक हो, भी की जा सकती है।

If any declaration given or information furnished by the candidate is proved to be false, or if the candidate is found to have willfully suppressed any material information, he/ she will be liable to be removed from service and also to such other action, as deemed necessary.

18. यदि पुलिस सत्यापन में कुछ भी प्रतिकूल पाया जाता है, तो उनकी सेवायें बिना कारण बताये समाप्त की जायेंगी।

In case anything adverse is found in police verification his/her services will be terminated without assigning any reason or notice by the department.

19. यदि इस नियुक्ति आदेश के उपरोक्त नियम व शर्तें श्री अजय परमार, को स्वीकार्य हैं तो उनको कार्यालय आयुक्त, सी.जी.एस.टी एवं केंद्रीय उत्पाद शुल्क, नागपुर-I आयुक्तालय, जीएसटी भवन, तेलंगखेड़ी रोड, सिविल लाइन, नागपुर के समक्ष 21 जून 2023 के पहले सभी मूल प्रमाण पत्रों के साथ रिपोर्ट करने के निर्देश दिये जाते हैं।

If the above terms & conditions of this appointment Order are acceptable to **Shri** Ajay Parmar, he is directed to report before **Office of the Commissioner, CGST, Central Excise, Nagpur-I, GST Bhavan, Telangkhedi Road, Civil Line, Nagpur** on or before **21 June 2023** along with all original certificates.

20. यदि वह उपरोक्त कार्यालय में निर्धारित तिथि पर रिपोर्ट नहीं करता तो यह नियुक्ति आदेश, उसे कोई भी सूचना दिये बिना, निरस्त समझा जाएगा।

If he/she fails to report to the above office on the stipulated date, this Appointment Order will be treated as cancelled without any further reference to him.

This issues with the approval of the Commissioner, CGST & Central Excise, Nagpur-I.

To,
Ajay Parmar
89, Hirapur, Post- Hirapur
Distt- Sehore, M.P.
Pin-466111
Mob No.- 7389840024

12/06/2023

(Nem Singh)
ADDITIONAL COMMISSIONER
(P&V)

प्रतिलिपि सूचनार्थ:-

1. The Joint Commissioner (CCO), CGST & Central Excise, Nagpur Zone, Nagpur.
2. The A.C.A.O, Et-II, CGST & CX, Nagpur-I Commissionerate.
3. The Superintendent (Vig.) CGST & CX, Nagpur-I Commissionerate.
4. The Superintendent (Systems), CGST & CX, Nagpur-I Commissionerate to upload on website.
5. Guard file.